

Vzorový jednací řád obce Tučapy

Zastupitelstvo obce Tučapy se na svém zasedání dne 15.12. 2010 usneslo v souladu s ust. § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění vydat tento jednací řád.

§ 1.

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.

2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo obce v mezích zákona.

§ 2.

Zastupitelstvo obce

1. Zastupitelstvo obce rozhoduje o všech otázkách uvedených v ust. § 84, 85 a některých věcech uvedených v § 102 odst. 2 písm. c), d), f), j), a l) (v obcích, kde funkci rady obce plní starosta) zákona č. 128/2000Sb, o obcích.

2. Zastupitelstvo obce si vyhrazuje rozhodování v dalších následujících věcech samostatné působnosti mimo pravomoce vyhrazené radě obce podle § 102 odst. 2.

3. Zastupitelstvo obce zruší usnesení rady obce, jestliže je v rozporu s právním předpisem nebo s usnesením zastupitelstva obce.

§ 3.

Svolání zasedání zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce ust. § 92 odst. 1. zák. o obcích. Zastupitelstvo svolává a řídí starosta. Starosta je povinen svolat jednání zastupitelstva, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce, nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

2. Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce podle odstavce 1, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.

3. Ustanovující zasedání nově zvoleného zastupitelstva obce svolává dosavadní starosta tak, aby se konalo do 15 dnů ode dne uplynutí desetidenní lhůty pro podání návrhu na neplatnost voleb u Krajského soudu v Brně. Jestliže nebude ustanovující zasedání nově zvoleného zastupitelstva obce svoláno ve výše uvedené lhůtě, svolá ustanovující zasedání Ministerstvo vnitra po uplynutí 15 denní lhůty pro konání ustanovujícího zastupitelstva. Ministerstvo vnitra však toto svou pravomoc neuplatní, jestliže dosavadní starosta před její realizací ustanovující zasedání sám svolá, byť se tak stalo po překročení lhůty dané § 91 zákona o obcích.

4. Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná.

§ 4

Příprava jednání zastupitelstva obce

1. Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta , přitom stanoví zejména:

- a) dobu a místo zasedání (o místě, době, a navrženém programu připravovaného zasedání pak informuje obecní úřad vyvěšením informace na úřední desce obecního úřadu alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva, kromě toho může uveřejnit informaci uvedeným způsobem v místě obvyklým.
- b) Způsob, termín a formu předkládání návrhů k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce (právo předkládat návrhy mají členové zastupitelstva obce, a výbory zastupitelstva obce) O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jednání rozhodne zastupitelstvo obce.

2. Písemné materiály, určené k jednání zastupitelstva obce, předkládá navrhovatel v počtu 9 výtisků, prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny nejpozději do 3 dnů přede dnem zasedání zastupitelstva obce jeho členům.

- Zpráva starosty o plnění usnesení zastupitelstva obce
- Zprávu předsedů finančního a kontrolního výboru
- Zprávu předsedů komisí

3. Materiály pro jednání zastupitelstva obce obsahují:

- a) název materiálu
- b) vlastní obsah
- c) návrh na usnesení s důvodovou zprávou, která obsahuje zhodnocení stávajícího stavu, rozbor příčin nedostatků, odůvodnění navrhovaných opatření a jejich ekonomický dopad.

4. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva obce komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření.

§ 5

Účast členů zastupitelstva na zasedání

1. Člen zastupitelstva obce je povinen se zúčastňovat zasedání zastupitelstva obce. Svou nepřítomnost je povinen starostovi omluvit s uvedením důvodů. Starosta omlouvá také pozdní příchod nebo předčasný odchod ze zasedání.

2. Účast na zasedání stvrzují členové podpisem do listiny přítomných.

3. Člen rady a další veřejný funkcionář podle zvláštního zákona je povinen při jednání zastupitelstva, ve kterém vystoupí v rozpravě, předložit návrh nebo je oprávněn hlasovat, oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednávání věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma a nebo má-li na věci jiný osobní zájem; to neplatí jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý. Oznámení se podá ústně v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než orgán přistoupí k hlasování; oznámení je vždy součástí zápisu z jednání.

4. Člen zastupitelstva, který není veřejným funkcionářem podle zvláštního zákona, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v orgánech obce mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou osobu nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmu), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání zastupitelstva.

§ 6

Program jednání

1. Na zasedání zastupitelstva obce může být jednáno jen o věcech, které byly dány na program a o návrzích uvedených v ust. § 4 odst.1 písm. b). tohoto jednacího řádu, o jejichž zařazení na program zastupitelstvo obce rozhodlo.
2. Požádá-li člen zastupitelstva písemně o projednání určitého bodu, projedná se tento bod v programu nejbližšího zasedání zastupitelstva. Nevyhoví-li starosta požadavku člena zastupitelstva, musí sdělit důvody nezařazení jeho návrhu.

§ 7

Průběh zasedání zastupitelstva obce

1. Zasedání zastupitelstva obce řídí zpravidla starosta.
2. Předsedající zasedání zastupitelstva obce řídí i hlasování, jehož výsledek zajišťuje ke každé věci samostatně, a dále vyhlašuje, ukončuje, případně přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání zastupitelstva obce s tím, že jeho náhradní zasedání se koná do 15 dnů a svolá se dle ustanovení § 3 odst.1 a 2 tohoto jednacího řádu.
3. V zahajovací části předsedající prohlásí, že jednání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů (při nižší účasti než je nadpoloviční většina ukončí zasedání zastupitelstva obce), dá schválit program jednání a opatření, zda diskuse bude probíhat ke každému bodu zvlášť, a jmenuje ověřovatele zápisu z tohoto jednání. Dále uvede, zda byl ověřen zápis z minulého zasedání, kde byl vyložen k nahlédnutí a zda a jaké námítky proti němu byly podány.
4. Zápis proti němuž nebyly námítky podány se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny, rozhodne o nich zastupitelstvo obce po vyjádření ověřovatelů.
5. Úvodní slovo k hlavním zprávám uvede předkladatel.
6. Do rozpravy se přihlašují účastníci rozpravy písemně, nebo zvednutím ruky v průběhu zasedání. Bez ohledu na pořadí přihlášek musí být uděleno slovo tomu členovi zastupitelstva obce, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.
7. Zastupitelstvo obce může v průběhu jednání hlasování bez rozpravy body pořadu přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma i více bodům pořadu.
8. Do diskuse se mohou členové zastupitelstva obce přihlásit jenom do konce rozpravy.
9. Nikdo, komu předsedající neudělí slovo nemůže se ho ujmout.
10. Požádá-li na zasedání zastupitelstva obce o slovo člen vlády nebo jím určený zástupce, senátor, poslanec, hejtman jihomoravského kraje, jím určený zástupce nebo zástupce orgánu kraje, musí být uděleno.
11. Občané obce mají právo na zasedání obce vyjadřovat své stanovisko k projednávaným věcem v souladu s jednacím řádem.
12. V rámci rozpravy uplatňuje své právo člen zastupitelstva za těchto procesních pravidel:
 - v téže věci lze mluvit jen dvakrát
 - Doba jednotlivých vystoupení v rozpravě je omezena na maximálně 5 minut

13. V rámci rozpravy uplatňuje své právo vyjadřovat stanoviska k projednávaným bodům občan obce či jiná osoba k tomu oprávněná dle zákona (dále jen „občan“), a ta za obdobných podmínek jako člen zastupitelstva s tím, že občan:

- nemůže v téže věci mluvit vícekrát než jednou.

14. Starosta může připustit výjimky z pravidel uvedených v odst. 12 a 13.

15. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

§ 8

Usnesení zastupitelstva obce

1. Návrhy usnesení předkládané zastupitelstvu obce ke schválení vychází ze schváleného programu jednání a ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z diskuse členů zastupitelstva obce.

2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. O usnesení se hlasuje a v zápise z jednání musí být zapsán výsledek hlasování. Návrh na usnesení zastupitelstva předkládá starosta.

3. Usnesením zastupitelstva obce se ukládají úkoly v otázkách samostatné působnosti starostovi, jiným členům zastupitelstva obce, výborům a komisím obce.

4. Jednotlivá usnesení se číslují pořadovým číslem první číslo udává pořadí zasedání zastupitelstva, číslo za lomítkem udává pořadí usnesení.

§ 9

Hlasování

1. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.

2. O jednotlivých návrzích na usnesení se hlasuje samostatně.

3. Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.

4. V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo obce nejprve o protinávru a teprve poté o původním návrhu usnesení. Pokud je přijat protinávrh nadpoloviční většinou všech členů zastupitelstva není již potřeba hlasovat o původním návrhu.

5. Nepřijme-li zastupitelstvo obce navržené usnesení nadpoloviční většinou všech členů zastupitelstva obce, žádné usnesení nevzniká, pouze se tato skutečnost zaznamená do zápisu.

6. Hlasování se provádí veřejně nebo tajně, o čemž rozhoduje zastupitelstvo obce. Veřejné hlasování se provádí zvednutím ruky pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze zdržet hlasování, O hlasování se provede přesný záznam s identifikací hlasujících. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh většina všech členů zastupitelstva obce.

7. Zápis z jednání zastupitelstva obce podepisuje starosta nebo místostarosta a právní předpisy obce podepisuje starosta spolu s místostarostou.

8. Obecní úřad zveřejní výpis z usnesení ze zasedání obce na www stránkách obce.

§ 10

Interpelace členů zastupitelstva obce

1. Členové zastupitelstva obce mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na starosty obce, na výbory a vedoucí organizačních složek obce, statutární orgány příspěvkových organizací, které obec zřídila, nebo zástupce obce v orgánech právnických osob, které obec založila, odpověď na ně musí být dána bezodkladně, nejpozději však do

30-ti dnů, pokud jejich poskytnutí nebrání zákony upravující mlčenlivost a nebo zákaz jejich zveřejňování.

2. Členové zastupitelstva mají při výkonu funkce právo požadovat od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu informace o věcech, které souvisejí s výkonem funkce člena zastupitelstva obce, pokud jejich poskytnutí nebrání zákony upravující mlčenlivost nebo zákaz jejich zveřejnění. Informace musí být poskytnuta nejpozději do 30-ti dnů.

3. Dotazy vznesené na zasedání zastupitelstva se zaznamenávají v zápise a je o nich a jejich vyřízení vedena evidence u úřadu

§ 11

Péče o nerušený průběh jednání

1. Nikdo nesmí rušit průběh jednání zastupitelstva obce, předsedající může vykázat ze zasedací síně rušitele jednání.

2. Nemluví-li řečník k věci, nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

3. V případě slovního napadání členů zastupitelstva nebo přítomných může předsedající rušitele vykázat ze zasedací místnosti.

§ 12

Ukončení zasedání zastupitelstva obce

Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li program jednání vyčerpán, a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů zastupitelstva obce pod nadpoloviční většinu, nebo z jiných závažných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující narušené jednání, v těchto případech se zasedání svolá do 14 dnů.

§ 13

Pracovní komise

1. Pro přípravu stanovisek a expertíz může zastupitelstvo obce zřídit pracovní skupiny, do kterých volí své členy, a podle potřeby další odborníky a experty.

3. Funkce pracovních skupin končí splněním úkolů, nejpozději skončením zasedání zastupitelstva obce.

§ 14

Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

1. o průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, který podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé..

2. Zapisovatele a ověřovatele zápisu jmenuje předsedající jednání zastupitelstva obce. Zapisovatelem může být osoba, která není členem zastupitelstva obce. V případě nepřítomnosti (nemoci) vyhotoví zápis pověřená osoba jmenovaná předsedajícím.

3. V zápise se vždy uvádí:

- den a místo jednání
- hodina zahájení a ukončení a případné přerušení
- počet přítomných členů zastupitelstva obce, počet omluvených a neomluvených členů
- schválený pořad jednání zastupitelstva obce
- průběh rozpravy se jmény řečníků
- přijatá usnesení se zápisem o výsledku hlasování

- diskuse – průběh diskuse netýkající se usnesení bude v krátkosti a výstižně zaznamenán s odkazem na zvukový či obrazově zvukový záznam. Toto se netýká usnesení ta musí být přesná jasná a jednoznačná, včetně hlasování o nich.
- Datum vyhotovení zápisu

4. Zápis, který je nutno pořídit do 10 dnů po skončení zasedání, musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí.

5. Z průběhu jednání zasedání obecního zastupitelstva bude pořízený zvukový a zvukově obrazový záznam, který bude nedílnou přílohou zápisu ze zasedání zastupitelstva obce a bude vyhotoven ve dvou kopiích od každého záznamu. Jedna kopie bude trvalou součástí zápisu druhá bude sloužit k případnému zapůjčení občanům. V případě zapůjčení nosiče se záznamem bude o zapůjčení proveden záznam, kdo si záznam zapůjčí, den zapůjčení a vrácení. Při pořizování záznamů se musí brát do úvahy znění ustanovení §12 občanského zákoníku, poskytující ochranu subjektivním soukromým právům.

5. O námitkách člena zastupitelstva obce rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.

§ 15

Kontrola usnesení

Plnění usnesení zastupitelstva obce kontroluje kontrolní výbor.

§ 16

Jednací řád byl schválen zastupitelstvem obce dne :15. 12. 2010

.....
starosta obce

.....
místostarosta obce